App.P.IX-4]

Previous References. 1924-25 (Final) Ad File No. 64-24

Serial Nos. 118 & 130

later references.

Preserve ✓

GENERAL & REVENUE SECRETARIAT

Serial Nos.

Part B for August 25

SUBJECT

Draft bye-laws prescribing the regulations of Drains & Latrines in the Summer Municipality, Mysore Dist

No L-929 & 1078/25 D.D.C - Mysore

Laws & rules the bye laws referred to.

HS 5/11/25

8135

12 0. JUN. 1925

From Mysore Self Govt. Branch

The Deputy Commissioner,

Mysore District.

To

The Secretary, to Government,

Local & Legis. Departments.

BANGALORE

Dated 19th June 1925.

Despatched

Received 20. JUN. 1925

General No. 1225/31-25 L.S.G.

No.

Enclosure No. one Fair Draft

GENL. & REV. SEC. Bg. 20. JUN. 1925 REVENUE SECTION.

In L 61-24-118.

Submits, for sanction, draft bye-laws for regulating the registration of Births and Deaths in the Bannur Municipality.

The Byelaws are compared with those passed for the Kadur ellc ch. Copy put up and are found Correct.

Draft G.O. approving of put up for orders

P.B. 23/6

H.K. 26/6/25

The Byelaws here again are submitted compared with those passed for the Kadur municipal ch and are found to be correct though not in form in substance. They may therefore be approved.

600

21/7

11 AUG 1925

P.B. 16/7/25

H.K. 16/7/25

L. Narasimha Murthy 18/7

Approved

28.7

28.7

No.C.1095/24-25.L.S

Encls: one file

Office of the Deputy Commissioner,
Mysore District,
Dated, Mysore, 18th June 1925.

From

A. V. RAMANATHAN, Esquire, B.A.,
Deputy Commissioner,
Mysore District.

To

B. NAGAPPA, Esquire, Bar-at-law,
Secretary to Government
Local & Legislative Departments,
BANGALORE.

Sir,

I have the honour to submit herewith, for favour of sanction of Government, draft bye-laws, in duplicate, in English & Kanarese framed by the Municipal Council of Bannur, for regulating the registration of Births & Deaths in the Municipality.

2. A copy of the draft ~~xxxxx~~ bye-laws was circulated among the inhabitants of the place, calling for objections, if any, against the instruduction of the said bye-laws. No objections of any kind are reported to have been received.

3. A copy of the final resolution passed at the meeting of the Council held on 16-1-1925 in the matter, is enclosed. The bye-laws as framed by the Municipal Council may be kindly approved.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient Servant,

For Deputy Commissioner,
Mysore District.

H.B.R.

Reference on Bannur Municipal Commissioner's No. 82 dt 16-1-25: —

2-10-46.

No. C. 1095 / M.A.-F.B. Enclosure — Nil

The draft bye-laws in question may be forwarded in duplicate in English & Kannada.

14/2/25

2.2.25

No: 77 / Encls. Ref: C.1095 / M.A.

ಬನ್ನೂರು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತಲಾ ಎರಡು ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯವರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಕೋರಿದೆ.

ಫೈ. ನಂ. 1734

DISTRICT BOARD. 27 FEB. 1925 MYSORE.

25-2-25

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.
ಬನ್ನೂರು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ.

No. 61.

Dated 28-11-1924

Received on the 5th December 1924

Returned with the remark that it is enough if the draft Bye-laws are circulated among the inhabitants of the municipal areas calling for objections if any for its introduction. After a period of one month from the date of publication both the Bye-laws & the objections if any

Read 16-12-24

may
Hereafter be Placed again before the
Council a copy of the Resolution after
final
Council together with the Bye-Laws in
duplicate in Kannada & English submitted
to this office

The original notice publishing the
may be
bye-laws in question also accompany
same—

16.12.24 Deputy Officer
Mysore. District
C10.95 L.B.

No. 82
Dated, Report:

ಬಿ.ಹೊ.ನಿಯಮ., Birth and Death ಗಳನ್ನು ಕೆಲವು
ಕಡೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ 16-12-24
ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಆದ ಹಾಗೆ ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಬೋರ್ಡಿನ
ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮಿತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಆ ಸಮಿತಿಯ
ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕೂಡಲೆ ತಿಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಹ ಬರೆದಿದ್ದಾರೆ. 16-1-25
ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಆದ ಪ್ರಕಾರ ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು
ತಡವಾಗಿ- ಈ ಬೈ.ಲಾ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಯಾವ ರೀತಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಇದ್ದಿಲ್ಲ
ಹಾಗೂ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಹಳ ದೂರು ಸಹ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಮಿನಿಟ್ಸ್ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸಹ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ
ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಇನ್ನಿತರ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಏನಾದರೂ ಬಹಳ ಬೇಗ
ಈ ಕಡೆಗೆ ತಿಳಿಸಿರಿ. ಮಾದರಿಯಾದ ಪ್ರತಿಗಳು ಇದ್ದರೆ ಕೂಡ ಕಳುಹಿಸಿ
ಸಹಿ/ ಬರಿಸಿಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ಹೇಳಿ ಬರೆಯಲಿಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಸಹಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ
Provisional.

DISTRICT BOARD
MYSORE

18-1-1925

ఎవరున్నారు వాళ్ళే మా చేత కొంతమందిని మాట్లాడించాలి

(1) President. Mem: H. C. Seshu Rao B.A. C Amildar

మాట్లాడవలసినవారు

Mem:
(1) బత్తిలి కొండకు . V.P.
(2) Mem: S ప్రేమకుమార్ వెంకన్నపంతులు నవరు Sub-Asst-Surgeon
(3) " కాంట్రాక్టర్ సుబ్బారాయుడు వారు.
(4) " మా మనుషులు,
(5) " తహసీల్దారు సుబ్బారాయుడు వారు,
(6) " సూపరింటెండెంట్ మున్సిపాలిటీ వారు.
(7) " కు . బత్తిలి కొండకు.

మాట్లాడకూడదు

(1) Mem: P.W.D. సబ్ డివిజనల్ ఇంజనీర్.
(2) " మా మనుషులు కొంతమంది.
(3) కొండ్రు వీరభద్రుడు వారు.
(4) " ఆచ్చి సూరిబాబు వారు

) Bimlipatam and Bheemunipatam. ఈ రెండు మున్సిపాలిటీలు మా పరిపాలనలో ఉన్నవి కనుక మా మనుషులు మాట్లాడవచ్చును.

ఈ యొక్క పత్రము మీ యొక్క విజ్ఞాపనమునకు సంబంధించిన రికార్డులు చూచినవానిలోనిదని ధృవపరచి మీ యొక్క విజ్ఞాపనమును మీకు తిరిగి ఇచ్చివేయడమైనది. ఇట్లు వినయముతో నివేదించుకొనుచున్నాము.

(Sd) H. C. Seshu Rao
16.1.25 President.

"Extract"

18.1.1925

President.
Bimlipatam municipality

17-4-24

ఇవాళ్టి రాత్రి 8 గంటలకి కొండ్రపోలు వారి ఇంట్లో మీటింగు జరుపుకోవాలని తీర్మానం.

శ్రీ వల్లభనేని వెంకటరత్నం గారు M.A. గారు ఉపన్యసిస్తారు. (ఆహ్వానపత్రికలు)

హాజరైన వారి పేర్లు:

(1) M. రామస్వామయ్య గారు
(2) " కందుకూరి వీరేశలింగం పంతులు గారు
(3) " కొండ్రపోలు వెంకటరత్నం గారు
(4) " వేదుల సత్యనారాయణ శాస్త్రి గారు
(5) " సూరంపూడి సీతారామయ్య గారు

హాజరు కాలేకపోయిన వారి పేర్లు:

(1) M. కృష్ణారావు గారు
(2) " కొండ్రపోలు వెంకటరత్నం గారు
(3) " కొమర్రాజు లక్ష్మణరావు గారు
(4) " వేదుల సత్యనారాయణ శాస్త్రి గారు
(5) " సూరంపూడి సీతారామయ్య గారు

(1) M. కృష్ణారావు గారు
(2) " కొండ్రపోలు వెంకటరత్నం గారు
(3) " కొమర్రాజు లక్ష్మణరావు గారు
(4) " వేదుల సత్యనారాయణ శాస్త్రి గారు
(5) " సూరంపూడి సీతారామయ్య గారు
(6) " తిప్పన సోమరాజు గారు.

ಬಸ್ಸ್ಟಾಂಡ್ ಬಳಿ ಬಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಅಪರಿಚಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ ಬಂದು ಪರಿಚಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮಾತನಾಡಿಸಿದ. ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾತಿನ ಶೈಲಿ ಮತ್ತು ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಪದಗಳಿಂದ ಆತ ಸುಶಿಕ್ಷಿತ ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಹೋದಂತೆ ಆತನ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ ಹೆಚ್ಚಾಯಿತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು.

ಬಸ್ಸ್ಟಾಂಡ್ ಬಳಿ ಬಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಅಪರಿಚಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ ಬಂದು ಪರಿಚಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮಾತನಾಡಿಸಿದ. ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾತಿನ ಶೈಲಿ ಮತ್ತು ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಪದಗಳಿಂದ ಆತ ಸುಶಿಕ್ಷಿತ ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಹೋದಂತೆ ಆತನ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ ಹೆಚ್ಚಾಯಿತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು.

ಬಸ್ಸ್ಟಾಂಡ್ ಬಳಿ ಬಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಅಪರಿಚಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ ಬಂದು ಪರಿಚಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮಾತನಾಡಿಸಿದ. ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾತಿನ ಶೈಲಿ ಮತ್ತು ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಪದಗಳಿಂದ ಆತ ಸುಶಿಕ್ಷಿತ ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಹೋದಂತೆ ಆತನ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ ಹೆಚ್ಚಾಯಿತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು.

ಬಸ್ಸ್ಟಾಂಡ್ ಬಳಿ ಬಸ್ಸಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಅಪರಿಚಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬ ಬಂದು ಪರಿಚಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮಾತನಾಡಿಸಿದ. ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾತಿನ ಶೈಲಿ ಮತ್ತು ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಪದಗಳಿಂದ ಆತ ಸುಶಿಕ್ಷಿತ ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಹೋದಂತೆ ಆತನ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ ಹೆಚ್ಚಾಯಿತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಆತ ಮಾತನಾಡಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ. ಆತನ ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯಾತ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಇರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿತ್ತು.

ಹೆಲ್ಪ್ ಲೈನ್ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

(೨) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹೆಲ್ಪ್‌ಲೈನ್ ಕೇಂದ್ರವು ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳ ಜನರಿಗೆ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲು ಸಿದ್ಧವಾಗಿರಬೇಕು. ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೇಂದ್ರವು ಸಿದ್ಧವಾಗಿರಬೇಕು.

(೩) ಪ್ರತಿ ಹೆಲ್ಪ್‌ಲೈನ್ ಕೇಂದ್ರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಅವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕು. ಅವರು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಆಲಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಕು. ಅವರು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕು.

(೪) ಪ್ರತಿ ಹೆಲ್ಪ್‌ಲೈನ್ ಕೇಂದ್ರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಂದಿರುವ ಅಹವಾಲುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಇಡಬೇಕು.

(5) ಪೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ
ವೈದ್ಯರಿಂದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಲ್ಲಿ
ಕೊಂಡು ಯಾವುದೇ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವಾಗ
ಬಂಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಂಗಾಂಗಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ
ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕು.
ಹಿಂಸೆಯಾಗಿರಬಾರದು. ಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು
ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ಆತನ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.
ಒಂದು ವೇಳೆ ಆತನು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ
ಆತನ ವಿರುದ್ಧ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಪರಾಧವನ್ನು
ಸಾಬೀತುಪಡಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ
ಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಕೂಡ
ಒಂದಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇದನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗ
ಪಡೆಯಬೇಕು. ಆದರೆ ಅಂತಹ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು
ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಕಾರಣವನ್ನು
ನೀಡಬೇಕು. ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರಲು
ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅದು ಪ್ರಕರಣದ
ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾಗಿ ಪರಿಣಮಿಸಬಹುದು.

(6) ಪೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮಾದರಿಯನ್ನು
ಪಡೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆತನ ಮಾನಸಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ
ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆತನು
ಪ್ರತಿಭಟಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಸಹಕಾರ ತೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ
ಬಗ್ಗೆ ಸಹ ಸೂಕ್ತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
ಅಥವಾ ಆತನ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ಸ್ನೇಹಿತರ
ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಆತನ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

(8) ಚಿತ್ರಕಲೆ, ಮೂರ್ತಿ ವಿಶೇಷಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವವರಿಗೆ ಕಂಡಾಪಟ್ಟೆ ಹಣ ಸಿಗುವ ಕೆಲಸಗಳಿವೆ. ಅಂಥವರಿಗೆ ಅವಕಾಶಗಳು ಬಹಳಷ್ಟಿವೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯೂ ಇಲ್ಲ. ಆಸಕ್ತಿ ಇದ್ದರೆ ಸಾಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲವು ಕೋರ್ಸುಗಳೂ ಇವೆ. ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಕೊಂಡು ಆಸಕ್ತಿಯಿರುವವರು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಬಹುದು.

(9.) ಇದಕ್ಕೆ ಹಣ/ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆ ಬೇಕು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲರೂ ಮಾಡುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣ ಸಿಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸ್ವಲ್ಪ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿ ಯೋಚಿಸಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣ ಸಂಪಾದಿಸಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಒಂದು ಸಣ್ಣ ಉದಾಹರಣೆಯನ್ನು ಕೊಡುತ್ತೇನೆ. ಕೂಲಿ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ಬಹುಮಾನ ಎಂದಾಕ್ಷಣ ಸ್ವಲ್ಪ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು ಎಂದು ಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ. ಅಂಥವರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬಹುಮಾನವಾಗಿ ಕೊಡುವುದು ಸಾಬೂನು, ಟವೆಲ್ ಅಥವಾ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು. ಆದರೆ ಅವರಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡುವುದಾಗಿ ಹೇಳಿ ಅವರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಇಂಥ ಸಣ್ಣ ಸಣ್ಣ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣ ಸಂಪಾದಿಸಬಹುದು.

(10) ಮಾಟ್ಲಬಾಯಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಅಡಿಕೆಯನ್ನು ಹಾಕಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾನಾದ್ದರಿಂದ ಉತ್ತಮ ಕ್ವಾಲಿಟಿಯ ಅಡಿಕೆಯನ್ನು ಹಾಕಿಕೊಂಡರೆ ಅವನ ಬಾಯಿ ಕೆಂಪಾಗಿ ಕಾಣುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಅವನಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಿರಾಕಿಗಳು ಬರಬಹುದು. ಇಂಥ ಸಣ್ಣ ಸಣ್ಣ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣ ಸಂಪಾದಿಸಬಹುದು.

ಸ್ಕೆಚ್ ಪೆನ್ (Sketch pen) ಎಂಬ
ನಿರ್ಜೀವ ಚಿತ್ರ ಎಂಬ ಪದವು ಶಬ್ದದಾ
ಗಿರುವಾಗ ಇಲ್ಲಿ ಜೀವಂತ ಪಾಠದ ನಂತರ
ಜೀವರಹಿತ ಪಾಠ (as dead) ಮಾಡಿ
ದ್ದು ಸರಿ ಇಲ್ಲವೆಂದಾಗಲಿ ಇಂಥ ಅರ್ಥ
ಬರುವಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರ ಪದವನ್ನು ಬಿಸಿ ಅನ್ನಬಾರದು
ಎನಿಸುವುದು.

for Bannur municipal

ಭೂಸ್ವಾ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ 192 ನೇ ಮಾಲಿಕೆಯ ಪೂರ್ವ- ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿಡ

ಪಡೆಯಲಾದ ಅಮೋದಲ್ಲಿ (ಪ್ರಥಮ)

ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್.	ಪ್ರದೇಶದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹದ್ದು.	ಕಟ್ಟಡಗಳು	ಕಟ್ಟಡೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು	ಮರಗಳು ಸಂಖ್ಯೆ		ಬೆಳೆ ಇರುವ ಭೂಮಿಯ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ.	ಪಂಚ- ಸಾಲುಗಳು.	ಕೊಂಪೆ ಮೊದಲು ಮಾಡಿರುವ ಬಾವಿಗಳು	ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ಟುಗಳು.	ಷರತ್ತುಗಳು.
				ಸಾಗುವಳಿ	ಕಿ ರಂಗು					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

N. B. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಾಲಮ್ಮಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು. ಉಳಿದ ಭಾಗವನ್ನು ಅಡ್ಡಗೆರೆ ಹಾಕಿ ಮುಚ್ಚಿಬಿಡಬೇಕು.

ಷರತ್ತು

ಷರತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ.
Name and address of the informant.

ಭೂಸ್ವಾ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ 192 ನೇ ಮಾಲಿಕೆಯ ಪೂರ್ವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾದ

ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸರ್ವೆ ವಿಚಾರಣೆಯ ಅರ್ಜಿ (ಪ್ರಥಮ.)

ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹಿಸ್ಸೆ ನಂಬರ್ (ಹದ್ದುಗಳನ್ನು)	ಪ್ರದೇಶದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹದ್ದುಗಳು.	ಕಟ್ಟಡಗಳು	ಕಟ್ಟಡೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು	ಮರಗಳು ಸಂಖ್ಯೆ			ಬೆಳೆ ಇರುವ ಭೂಮಿಯ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ,	ಪಂಚ- ಸಾಲುಗಳು	ಕೊಂಪೆ ಮೊದಲು ಮಾಡಿರುವ ಬಾವಿಗಳು	ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ಟುಗಳು	ಇತರ ಸ್ವಾಧೀನಗಳು	ಸ್ವಾಧೀನಗಳ ಸ್ವರೂಪ	ಸ್ವಾಧೀನಗಳ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಕುರಿತು ಹಕ್ಕುದಾರರು ಮಾಡಿರುವ ಕೋರಿಕೆಗಳು	ಷರತ್ತುಗಳು.
				ಸಾಗುವಳಿ	ಕಿ ರಂಗು	ಕಿತ್ತಿಸಿ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

N. B. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಾಲಮ್ಮಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು. ಉಳಿದ ಭಾಗವನ್ನು ಅಡ್ಡಗೆರೆ ಹಾಕಿ ಮುಚ್ಚಿಬಿಡಬೇಕು.

ಷರತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ,

ಜಮಾಬಂದಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿಯಾದ ಕಂದಾಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂಬರು	ಹಿಡುವಳಿ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಿಶ್ರ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ವಸೂಲಾದ ಕಂದಾಯ	ವಸೂಲಾಗದೆ ಉಳಿದ ಕಂದಾಯ	ವಸೂಲಾಗದೆ ಉಳಿದ ಕಂದಾಯಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು	ಷರಾ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ಜಮಾಬಂದಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿಯಾದ ಕಂದಾಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂಬರು ಹಿಡುವಳಿ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಿಶ್ರ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ಕಂದಾಯ ವಿಧಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶ	ವಸೂಲಾದ ಕಂದಾಯ	ವಸೂಲಾಗದೆ ಉಳಿದ ಕಂದಾಯ	ವಸೂಲಾಗದೆ ಉಳಿದ ಕಂದಾಯಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು	ಷರಾ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

for President.
Ramanagaram Municipality

7

16.12.1926

President.

for

Janaki Ram.

7

16.12.1926

President.

16.12.

President.

G.R.S. VI G 34]

SUBJECT.....

Diary No. of letter replied to.....8125.....

General and Revenue Secretariat

(L.S.)

, the 192

Date of issue.....10/8/25.....

Signed by.....J.K.C.....

May this be

i Printed ?

ii treated as a standing order ?

iii published in the Gazette, English Part ?

iv translated ?

v placed at the disposal of the press ?

vi published in the Gazette, Kannada Part ?

Section Mul

File No. 61-24-

Serial No. 130

Proceedings of the Government of His Highness the Maharaja of Mysore

Read—

Letter No C 1095/24-25 dated 18.6.25 from the Deputy Commissioner Chitaldrug forwarding for sanction draft bye-laws for regulating the registration of Births and deaths in the Harihar Municipality.

Order Thereon No. 4929 dated 7th Aug 25

Sanctioned as proposed subject to the following modifications

A dozen printed copies of the sanctioned bye-laws may be forwarded with draft for future use

10/8/25 R & I Secy

10/8/25 Deputy Commissioner Chitaldrug

with the sanctioned bye-laws

15/1/25

List of enclosures:

Copied by

Examined by

WD 1680—GPB—1,000,00—21

The following draft Bye-Laws regarding the Registration of Births and deaths framed by the Bareilly minor municipal Council are published here under for the information of the public.

Any inhabitant of the municipal area objecting to the proposed Bye-Laws may within one month from the date of this notice send his objection in writing to the president municipal Council Bareilly. objections received after the expiry of the said one month shall be rejected.

Bye-Laws regarding Registration of Births and Deaths framed by the Municipal Council Bareilly under Section 48.(1)(g) of the municipal regulation Act sanctioned by Govt.

(1) A registar shall be kept of Births and Deaths in the town and for this purpose a town Registar of Births and Deaths shall be appointed. The municipal office shall for the present be the office of Registry and the Manager

A notice will

both in English and in Kannada and attached to a conspicuous part of the building shall notify this fact to the public.

(2) All Births and Deaths shall be Registered in Books in the forms given in the appended Schedule and these books shall be ~~kept~~ in the Municipal office.

(3) The Sub Registrar shall inform himself carefully of every birth and every death which occurs within the Municipality and shall Register as soon as conveniently may be after the event without fee or Reward the particulars required to be registered according to the forms in the said schedule concerning every such Birth and death as the case may be, which has not been already Registered

4) All such entries shall be made consecutively, from the beginning to the end of the Book.

(5) The father or mother or other male relative of every Child born within the Municipality or in the case of death, illness, absence or inability of the father, mother and

attendant or midwife who was present at, or in attendance. Shall within one week next after the day of every such birth give or cause to be given to the Sub Registrar according to the best of his or her knowledge and belief information of the several particulars hereby required to be known and registered, touching the birth of such Child.

(6). Some near relative present the death or in attendance during the last illness of every person dying within the municipality in the case of death, illness, inability or default of all such persons, the occupier of the building (or if the deceased person had died) some person living in the building in which such death has occured shall within 24 (twenty four) hours give or cause to be given to the Sub-Registrar according to the best of his or her knowledge, and belief information of the several particulars hereby required to be known and registered, touching the death of every person.

(7). In the case of Births or Deaths in any public institution it shall be the duty of the officer or person in Charge, to give or

Cause to be given to the Sub Registrar the information required under Bye-laws 5 and 6 touching such Births and Deaths

8) It is permissible to give the writing information of Births and Deaths in the forms given in the appended Schedule (printed forms will be available at the Municipal office with all Municipal Councillors, Sanitary Inspectors, Police and Shanbhogs of Bangalore Municipality)

(9) On a notice received at the office of Registrar, the Sanitary Inspector shall visit the locality and institute enquiries regarding the accuracy of the several particulars specified in such notice and after correcting any errors ~~any errors~~, that may have been discovered at against the particulars entry in the Register in token of having performed such inspections

(10) Every person who conducts or performs the funeral ceremonies of any person who ~~has~~ died within the Municipality shall when ever required furnish the Sub-Registrar or other person authorised in his behalf in form

he possesses as to the said Several particulars

(11) Any person whose duty it is to give information under the preceding paragraphs and who neglects or Refuses to give such information or gives false information shall be liable (on Conviction before a magistrate) to a fine not exceeding ten Rupees

(12) All extracts from Registers of Births and Deaths shall be signed by the president or Vice president and Sealed with the Seal of the Council and fees payable for these shall be governed by the same rules as in the case of Revenue documents

(13) Extracts from the Registers of the Births ~~and Deaths~~ may if required by the informant, be given to him free of Cost by the Sub Registrar.

Definitions

"Occupier" includes the keeper, master, matron, Superintendent or other officer in charge of every public institution and where a house is let in Sepa-rate apartments or lodgings includes any person residing in such house. who is the person under whom such lodgings or Sepa-rate apartments are immediately held or his agent.

Crime in the Still Birth.

"Public Institution" includes prison lockup, Hospital, School, Reformatory Hostel, Barracks, any Charitable or other institution which is under the management of the public body officer or person.

The term "Still Birth" applies to a child born after the twenty eighth (28th) week of gestation as dead or appears either dead and not called back to life.

President,
Municipal Council
Bamenda

for President
Bamenda Municipality

Copy

Secretary to Govt
L & C Dept

Report of Births in the municipality of Bannu during the month of 192

Date of birth of Twins	Name if any	Parentage	Sex		Whether legitimate or illegitimate	Religion	Profession or occupation of father	Date of registration	Remarks
			Male	Female					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

N.B. This report must be sent within one week after the date of birth.

Informant's name and address.

Report of Deaths in the Bannu municipality during the month of 192

Serial No.	Name of deceased	Occupation or Caste	Place of residence	Whether death occurred in hospital	House No.	Age			Sex	Nationality or Caste	Date of Death	Date of Registration	Cause of Death	Name of Informant, Relationship or residence if any to the deceased	Remarks
						Years	Months	Days							
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15

Here if the Cause is unknown, mention the Symptoms with which the deceased was affected i.e., Fever, Cough, Vomiting, Diarrhoea, and the duration of last illness.

N.B. This report should be despatched within 24 (Twenty four) hours after the occurrence of death.

Informant's name and address.

Register of Births in the Municipality of Bamus during the month of . . . . . 192.

Serial No.	Date of Registration	Father's name	Mother's name	Residence	Father's occupation	Locality	Sex: Male	Sex: Female	Date of Birth	Name of the Child if any	Name in full	Residence of the informant;	Signature or mark of the informant;	Signature of the Sub-Registrar	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Register of Deaths in the municipality of Bamus during the month of . . . . . 192.

Serial No.	Date of Registration	Name of deceased	Father's name	Residence & time of death	Age	Sex: Male	Sex: Female	Locality	Occupation	Date of Death	Cause of death	Name in full	Residence of the informant;	Signature or mark of the informant;	Signature of the Sub-Registrar	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

[illegible]
President.
for
Bamus municipality